



Acta de la reunión de la CGC. Revisión del Plan de mejoras curso 23-24 derivado del análisis de las MAR de las titulaciones del curso 22-23

1 de julio de 2024, 10.30 h.

Asisten:

- Vicedecano de ordenación académica, responsable de calidad: Ángel Ruiz de Apodaca Espinosa
- Representante del profesorado de grado: Verónica San Julián Puig
- Representante del profesorado de posgrado: M^a Amparo Salvador Armendáriz
- Coordinadora de calidad: Raquel Laquidain Tirado
- Servicio de Calidad e Innovación: Sonsoles Sancha
- Gerente de la Facultad: María Jesús Taboada Calvar
- Responsable de carreras profesionales: Pilar Martínez Bravo

Excusan su asistencia:

- Coordinadora de estudios: Noemí Martínez Turrillas
- Se comenta sobre la renovación de la CGC de la Facultad indicando que las dos alumnas que representaban al colectivo de estudiantes (representantes de los alumnos de grado y de posgrado) dejan de formar parte de la CGC. Se indica que, una vez iniciado el curso académico, ya con la presencia de los alumnos en el campus se actualizarán estas representaciones en la CGC

El Vicedecano abre la sesión que se desarrolla según el siguiente orden de día:

- Introducción
- Seguimiento del plan de mejoras y objetivos de calidad del centro
- Propuestas pendientes de ejecución
- Ruegos y preguntas

1. Introducción

La responsable del SDPyMD comenta sobre la implantación de las nuevas plantillas del plan de mejoras que se empezarán a utilizar en el próximo curso académico. Se indica que según se indica en el manual del SAIC esta plantilla será pública y se mostrará a todos los colectivos.

El responsable de calidad, Ángel Ruiz de Apodaca, comienza dando la bienvenida a los asistentes y agradeciendo el trabajo realizado en relación con los objetivos de mejora establecidos para el curso 23-24. Se comenta que muchas de las acciones planificadas ya se han implementado con éxito, mientras que otras se seguirán trabajando durante los próximos cursos.

2. Seguimiento del plan de mejoras y objetivos de calidad del centro

Se abordaron los objetivos y las medidas tomadas según el **Plan de Mejoras 2023-2024**, incluyendo los siguientes puntos destacados:

- **Innovación docente y permanencia:** se comenta la solicitud de un proyecto de innovación docente para mejorar el proceso de admisión con el objetivo de reducir la tasa de abandono y mantener el índice de no permanencia por debajo del 5%. Se comenta que, al no estar directamente relacionado con la docencia, no se ha aceptado como proyecto de innovación docente, pero se implantará de igual manera.

Este proyecto incluye los siguientes aspectos:

- **Campaña de promoción y mejora del examen de admisión:** incluye la revisión de los criterios de admisión para mejorar la campaña de promoción, incrementar el número de entrevistas y asegurar que los candidatos comprendan mejor el plan de estudios. Asimismo, se estudiará una nueva propuesta de examen de admisión que ayude a determinar mejor el perfil de los futuros alumnos.
- **Convenios con universidades:** Se informa de la revisión y ajuste de los convenios de intercambio para aumentar el número de alumnos *outgoing e incoming*. Sobre los intercambios, se discute la necesidad de automatizar los procesos y mejorar las oportunidades de movilidad.
- **Prácticas y empleo:** el vicedecano informa de que se ha presentado un plan para incrementar las prácticas en despachos medianos y empresas, así como fortalecer las orientaciones a los alumnos y el seguimiento de los egresados a través de LinkedIn. La responsable de salidas profesionales informa sobre las gestiones realizadas y los avances llevados a cabo en relación a las empresas y al seguimiento de egresados.
- **Encuestas de satisfacción:** Se informa de que las encuestas de satisfacción han mejorado en participación, pero se seguirá trabajando para encontrar métodos que ayuden a incrementar aún más la colaboración de los profesores y alumnos. Como acciones concretas que han contribuido a la mejora de los resultados de participación se señala que los vicedecanos de estudiantes y de ordenación académica han acudido a las aulas para exponer a los alumnos los beneficios de participar en la encuesta y las consecuencias que tienen los comentarios de los alumnos en la mejora de las titulaciones.

3. Propuestas que se seguirán trabajando durante los próximos cursos

- **Resultados académicos:** se informa que se está trabajando para que los profesores realicen un seguimiento más detallado de los alumnos con resultados bajos. Para implementar esta propuesta harán falta varios cursos académicos por lo que se mantendrá en próximos planes de mejoras.



- **Sistema de evaluación:** Se comentó la falta de coordinación entre los métodos de evaluación y la sobrecarga de trabajo que supone para algunos alumnos. Según los resultados de las encuestas de satisfacción, se requiere una mayor coordinación para calibrar la carga de trabajo y los ECTS de las asignaturas. Se seguirá trabajando en los próximos años.
- **Asesoramiento académico:** Sobre la necesidad de mejorar los datos de asesoramiento que se incluyen en el portal del mentor, se debate sobre el proceso y porqué resulta tan costoso para los profesores cumplimentar los datos de las entrevistas con alumnos. Parece que sería necesario simplificar el proceso de introducción de datos. Se realizará un estudio del procedimiento y una propuesta de mejora del proceso que facilite esta gestión al profesorado.

El responsable de la reunión concluyó agradeciendo la participación y destacando la importancia de continuar con las mejoras. Se acordó que las acciones pendientes se revisarán en la próxima sesión programada.

No habiendo más asuntos que tratar, se levantó la sesión a las 11.30.